



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Liceo Scientifico Statale "Alessandro Tassoni"

Prot.rif.n.7249/2018-4.1.m

Modena, 24/10/2018

Determina a contrarre per acquisto materiale di cancelleria

CIG ZB82578E17

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.Lgs n° 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 226 del 11/01/2018 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;
- RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett a) del D.lgs. n. 50 del 2016;
- DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del responsabile Unico del Procedimento (R.U.P) della Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti linee guida n.3;
- RITENUTO congruo, utile vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.lgs. n.56/2017, per procedere per la fornitura del materiale di cancelleria per la cifra stimata di 251,54 oltre IVA

DETERMINA

Art.1

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Art.2

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017, per la fornitura del materiale di cancelleria per la cifra stimata di 251,54 euro oltre IVA presso la ditta **Myo SpA** - VIA SANTARCANGIOLESE, 6 – 47824 POGGIO TORRIANA, in quanto si tratta di fornitura di servizi di importo inferiore ai 25.000 euro (delibera Consiglio d'Istituto n. 237/2018), limite previsto all'art.34, 1° comma del D.l.n.44/2001.

Art. 3

L'importo massimo stimato per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è di € 251,54 oltre IVA, impegnare la spesa all'aggregato A01 Funzionamento Amministrativo Generale.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Stefania Ricciardi

Art.6

Gli atti saranno pubblicati sul sito Istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposita sezione in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.



Il Dirigente Scolastico
Stefania Ricciardi

Viale V. Reiter, 66 – 41121 Modena ☎ 059/4395511

✉ mops02000b@istruzione.it - ✉ PEC: mops02000b@pec.istruzione.it Sito: www.liceotassoni.gov.it