



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Tassoni"

Prot.rif.n. 8635/2018-4.1.m

Modena, 10/12/2018

Agli Atti

Al sito Web

Determina a contrarre per fornitura toner per stampanti

CIG: ZDB2632B7B

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 del 28 agosto 2018, n. 129;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi della fornitura di toner per stampanti;  
CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee

Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.lgs. 56/2017, avuto riguardo alle mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto

VISTO il Programma Annuale 2018 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

VISTO l'esito dell'indagine di mercato e accertata la congruità dell'offerta economica della ditta Color System di Blasioli Luciano di Pescara

#### DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura di n. 9 toner per stampanti alla ditta Color System di Blasioli Luciano sede legale via Gobetti, 19 Pescara.
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 202,98 IVA esclusa, a carico del P.A. 2018, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Stefania Ricciardi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- Di autorizzare il Direttore SGA Dott.ssa Maria Pia Bertini all'imputazione della spesa di € 202,98 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di Bilancio A01 Funzionamento Amministrativo Generale.



Il Dirigente Scolastico  
Stefania Ricciardi

Viale V. Reiter, 66 – 41121 Modena ☎ 059/4395511

✉ [mops02000b@istruzione.it](mailto:mops02000b@istruzione.it) - ✉ PEC: [mops02000b@pec.istruzione.it](mailto:mops02000b@pec.istruzione.it) Sito: [www.liceotassoni.edu.it](http://www.liceotassoni.edu.it)