



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Liceo Scientifico Statale "Alessandro Tassoni"**

Circolare n. 14

Modena, 16/09/2019

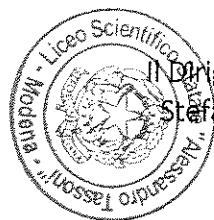
- Alle famiglie degli alunni maggiorenni
- Al DSGA
- SITO

**Oggetto: delega agli studenti maggiorenni per le uscite anticipate.**

Nel rispetto della normativa vigente che prevede il mantenimento dell'informazione alle famiglie anche in caso di alunni maggiorenni, si chiede agli interessati di provvedere per l'a.s.2019-20 all'autorizzazione per l'uscita anticipata dalle attività curricolari e extracurricolari del proprio figlio/a per motivi: personali, familiari, di salute o di trasporto

Si allega il modello di autorizzazione da restituire in segreteria didattica alunni.

In alternativa il modulo può essere scaricato dal sito sez. modulistica, compilato ed inviato in formato PDF accompagnato dalla scansione di un documento di identità del genitore all'indirizzo: [segreteria.alunni@liceotassoni.it](mailto:segreteria.alunni@liceotassoni.it)



Il Dirigente Scolastico  
Stefania Ricciardi

*S.Ricciardi*

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico Statale "A. Tassoni"  
Viale Reiter, 66  
41121 Modena

Il sottoscritto/a.....  
genitore/ tutore dell'alunno/a.....  
frequentante la classe ..... sez. .... per l'a.s. \_\_\_\_/\_\_\_\_  
presso codesto Istituto

AUTORIZZA

il proprio figlio/a alle uscite anticipate dalle attività curricolari ed extracurricolari.

Con la presente il sottoscritto/a solleva la scuola da ogni responsabilità dal momento in cui l'alunno/a lascia l'Istituto.

Si allega fotocopia del documento di identità.

IL GENITORE/TUTORE \_\_\_\_\_

Modena,