



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

Prot. rif. n. 3148/2021-4.1.m

Modena, 05/05/2021

Agli Atti
Al sito Web

Determina a contrarre corso pratico di formazione online
CIG: Z313196E4A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 del 28 agosto 2018, n. 129;
- CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di dotarsi del servizio relativo al corso pratico di formazione online, la comunicazione aumentativa e alternativa come supporto alle difficoltà comunicative nella pratica educativa per n. 4 partecipanti;
- VISTO l'art. 36 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/2021 del 11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021 ed accertata la disponibilità di cassa;
- ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);
- VISTO il preventivo pervenuto ed accertata la congruità dell'offerta economica della società Professional Academy (marchio Aidem Srl)

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, del servizio relativo al corso pratico di formazione online, la comunicazione aumentativa e alternativa come supporto alle difficoltà comunicative nella pratica educativa alla società Professional Academy (marchio Aidem Srl) per n. 4 partecipanti sede legale Via Spinelli, 4 - 46047 Porto Mantovano (PR).
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 227,52 Iva esente;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Stefania Ricciardi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- Di autorizzare il Direttore SGA Dott.ssa Maria Pia Bertini all'imputazione della spesa di € 227,52 Iva esente di cui alla presente determina, al relativo capitolo di Bilancio P4.1 Formazione Aggiornamento Personale.



Il Dirigente Scolastico
Stefania Ricciardi