



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

Prot n. 1754/2021-4.1.p

Modena, 10/03/2021

Albo on line
Sito web

OGGETTO: BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento di contabilità), in particolare gli articoli 43 e 44 con i quali viene attribuita alle Istituzioni Scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti;
- **Visto** l’art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- **Visto** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- **Vista** la Circolare n. 2 dell’11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- **Visto** l’art. 18 c.1 lett.a) e l’art. 41 del D.Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- **Considerato** che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all’individuazione del medico competente per Servizio di sorveglianza sanitaria nei confronti delle seguenti tipologie di dipendenti: Direttore S.G.A, n° 7 Assistenti Amministrativi, 4 Assistenti tecnici e Collaboratori scolastici a richiesta
- **Considerato** che le attività oggetto del presente bando non rientrano nelle ordinarie funzioni e mansioni proprie del personale in servizio;
- **Verificato** di non poter rinvenire la specifica competenza e la disponibilità presso il personale in servizio;
- **Vista** la determina Prot. n. 1753/2021 - 4.1.p del 10/03/2021

EMANA

il seguente Bando di selezione pubblica per il reclutamento di personale esterno da impiegare quale medico competente ai sensi del D.lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii per la durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto.

ENTE PROPONENTE:

Liceo “A. Tassoni” V.le Reiter, 66 41121 Modena

IMPORTO MASSIMO STIMATO: per il compenso annuale: 300,00 euro comprensivo di tutti gli oneri a carico della scuola; **per ciascuna visita medica** periodica comprensiva degli esami previsti per la mansione prevista per il lavoratore: 40,00 euro



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

REQUISITI DI AMMISSIONE:

L'esperto deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008:

- 1) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- 2) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- 3) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
- 4) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

ADEMPIMENTI RICHIESTI: L'incarico avrà per oggetto lo svolgimento delle attività professionali sotto-indicate, con riferimento a tutti i locali dell'Istituto:

- 1. la **collaborazione** nell'effettuazione della Valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro; la predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori; lo svolgimento dell'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di Sua competenza; l'organizzazione del servizio di Primo Soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative di lavoro; la partecipazione all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute" secondo i principi della responsabilità sociale (art. 25, comma 1, lettera a, D.Lgs. 81/2008);
- 2. la **partecipazione** alla Riunione periodica, indetta almeno una volta all'anno, così come previsto dall'art. 35, comma 1 del D.Lgs. 81/2008;
- 3. l'**impegno** ad effettuare le visite mediche, secondo quanto specificato dall'art. 41, del D.Lgs. 81/2008, ovvero:
 - a) preventive, intese a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
 - b) periodiche, per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica almeno una volta all'anno qualora non prevista dalla relativa normativa o, con cadenza diversa, da Lei stabilita in funzione della valutazione del rischio, tenendo presente anche che l'organo di vigilanza, con provvedimento motivato, può disporre contenuti e periodicità della sorveglianza sanitaria differenti rispetto a quelli da Lei indicati;
 - c) su richiesta del lavoratore, qualora sia da Lei ritenuta correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
 - d) in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
 - e) alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
 - f) a cura e spese del datore di lavoro, comprendente esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti da Lei necessari e, nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

L'impegno a non effettuare visite mediche:

- a) per accertare stati di gravidanza;
- b) negli altri casi vietati dalla normativa vigente.

L'impegno, sulla base delle risultanze delle visite mediche, ad esprimere uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

- a) idoneità;
- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni;
- c) inidoneità temporanea;
- d) inidoneità permanente

L'impegno ad informare, per iscritto, il datore di lavoro e il lavoratore circa i giudizi espressi e, nel caso di espressione del giudizio di inidoneità temporanea, a precisare i limiti temporali di validità.

L'impegno affinché gli esiti della visita medica vengano allegati alla cartella sanitaria e di rischio di cui all'art. 25, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 81/2008, secondo i requisiti minimi contenuti nell'Allegato 3A e predisposta su formato cartaceo o informatizzato, come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 81/2008.

4. **l'obbligo**, secondo quanto stabilito dall'art. 25, comma 1 del D.Lgs. 81/2008 a:

- a) consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in Suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 e con salvaguardia del segreto professionale (lettera d));
- b) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in Suo possesso provvedendo a fornire al lavoratore stesso le informazioni riguardo la necessità di conservazione (lettera e));
- c) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche, al datore di lavoro, al RSPP e al RLS, i risultati anonimi collettivi della Sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di tali risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori (lettera i));
- d) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla Valutazione dei rischi provvedendo a comunicare la periodicità diversa da quella annuale al fine della sua annotazione nel Documento di Valutazione dei rischi (lettera l).

DATI RELATIVI AL PERSONALE:

Direttore D.S.G.A	1
Assistenti amministrativi	7
Assistenti tecnici	4
Collaboratori scolastici	a richiesta

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

- 1) La manifestazione di interesse dovrà essere inviata con raccomandata o consegnata brevi manu in apposito plico presso la segreteria amministrativa dell'Istituto "A.Tassoni" V.le Reiter, 66 41121 Modena.

Il plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno il nominativo del soggetto interessato e la dicitura "Contiene offerta medico competente sorveglianza sanitaria" conterrà, pena esclusione, la seguente documentazione:



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

- Domanda di partecipazione (ALL. A)
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000) (ALL.B)
- Offerta economica (ALL.C)
- Fotocopia del documento di riconoscimento

L'inosservanza degli adempimenti o delle dichiarazioni suddette comporterà l'esclusione dal procedimento.

- 2) Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del **25/03/2021** e non farà fede la data del timbro postale

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata dalla commissione tecnica dell'Istituto nominata dal Dirigente Scolastico entro sette giorni dal termine per la consegna delle domande presso la sede del Liceo "A.Tassoni" di Modena.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto. Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

La scelta del candidato sarà effettuata da una apposita commissione nominata e presieduta da Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri:

Offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i seguenti parametri:

1) Incarico medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze. Costo annuale	MAX. 50 punti
2) Visite mediche periodiche comprensiva degli esami previsti per la mansione da svolgere Costo per visita	MAX. 20 punti
3) Esperienze in altri istituti scolastici	MAX. 30 punti
Totale	100 punti

- 1) Il punteggio relativo all'offerta economica sarà assegnato utilizzando la seguente formula :

per il costo annuale $P = 50 \times (Tv/Te)$ dove P = punteggio da assegnare
 Te = offerta da esaminare
 Tv = offerta prezzo più basso

- 2) Per il costo della visita $P = 20 \times (Tv/Te)$ dove P = punteggio da assegnare
 Te = offerta da esaminare
 Tv = offerta prezzo più basso

- 3) Il punteggio relativo alle esperienze in altri istituti scolastici:



LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • www.liceotassoni.edu.it • mops02000b@istruzione.it

3 punti per ogni incarico annuale fino ad un massimo di 30 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida.

Contratto da stipulare e relativo compenso:

Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del codice civile..

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Il compenso per la prestazione, si intende comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l'IVA se dovuta).

Il compenso verrà corrisposto dietro presentazione di fattura in modalità elettronica.

Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto A.Tassoni nella Sezione "Amministrazione trasparente".

Per poter espletare le procedure di selezione, inviando la propria candidatura, ogni candidato autorizza il Liceo Tassoni al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).



Il Dirigente scolastico
Stefania Ricciardi