



# LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • [www.liceotassoni.edu.it](http://www.liceotassoni.edu.it) • [mops02000b@istruzione.it](mailto:mops02000b@istruzione.it)

Prot. n. 7940/2021-4.1.i

Modena, 09/11/2021

## DETERMINA AVVIO PROCEDURA INTERNA DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Azione13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” –

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

**C.N.P.** : 13.1.2A-FESR-PON-EM-2021-402

**CUP:** D99J21009460006

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.285 del 16/12/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-20 2020-21 2021-22;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.1 del 11/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2/11/2021 di autorizzazione del progetto:  
“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.  
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 2 Assistenti amministrativi;

### **D E T E R M I N A**

che venga pubblicato un avviso di selezione comparativa a personale interno, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione n. 2 Assistenti amministrativi con il compito di supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa, pubblicare sul sito i documenti di propria competenza e tutte le attività legate alle necessità.

Il compenso previsto è quello relativo a **n° 30 ore complessive** con la retribuzione oraria prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2022.

L'attività effettivamente svolta dovrà risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato.

Il Dirigente Scolastico  
Stefania Ricciardi

*Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*