



## LICEO SCIENTIFICO STATALE ALESSANDRO TASSONI

Viale V. Reiter, 66 - 41121 Modena

059/4395511 • [www.liceotassoni.edu.it](http://www.liceotassoni.edu.it) • [mops02000b@istruzione.it](mailto:mops02000b@istruzione.it)

Prot. n° 9622/2022-6.2

Modena, 28/11/2022

### DETERMINA AVVIO PROCEDURA INTERNA DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord”.

13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

**C.N.P. :** 13.1.4A-FESRPN-EM-2022-43

**CUP:** D94D22000390006

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 33 del 21/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-20 2020-21 2021-22;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 1 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 “Avviso pubblico per la realizzazione di laboratori green nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Centro Nord”.

**VISTA** la nota Prot. Prot. AOOGABMI-73106 del 05/09/2022 di autorizzazione del progetto: “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi

nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 Assistente amministrativo

### **D E T E R M I N A**

che venga pubblicato un avviso di selezione comparativa a personale interno, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione n. 1 Assistenti amministrativo con il compito di supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria, supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa, pubblicare sul sito i documenti di propria competenza e tutte le attività legate alle necessità.

Il compenso previsto è quello relativo a **n° 20 ore complessive** con la retribuzione oraria prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.

L'attività effettivamente svolta dovrà risultare da apposita dichiarazione sottoscritta dall'interessato.

Il Dirigente Scolastico

Stefania Ricciardi

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*